

# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

### EDITORIAL

En el dinámico y desafiante mundo laboral, es fundamental estar bien informados y preparados para enfrentar cualquier situación que se presente. En este número de nuestro VOX, se proporcionan herramientas y consejos clave para manejar diversas situaciones en el trabajo, así como para planificar eventos importantes y etapas cruciales en la vida profesional de cada uno.

Sabemos que los conflictos en el lugar de trabajo pueden surgir de múltiples formas y en cualquier momento, ya sea por malentendidos, diferencias de opinión o problemas más serios. Por ello ofrecemos algunas estrategias prácticas y consejos para manejar estos conflictos de manera constructiva, protegiendo sus derechos y promoviendo un ambiente laboral armonioso.

Además, como cada semestre, anunciamos la fecha del depósito correspondiente a las Festividades del Primer Semestre 2024.

Por otro lado, para aquellos que están pensando en el futuro y la transición hacia una nueva etapa de la vida, diseñamos el Taller de Preparación para la Pensión, para ayudarles a prepararse tanto financiera como emocionalmente para el retiro, asegurando que esta nueva fase sea tan gratificante como lo ha sido su carrera profesional.

Finalmente, no podemos olvidar la importancia de la participación activa en nuestra comunidad laboral y acudir a las Convocatorias a Asambleas que próximamente les estaremos compartiendo.

Esperamos que la información les sea de gran utilidad para mantenernos en UNIDAD, FUERZA Y LUCHA.

COMITÉ EJECUTIVO 

VOX

SINDICATO DE TRABAJADORES  
DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3



# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

### DEPÓSITO POR FESTIVIDADES PRIMER SEMESTRE 2024

Se informa que el **viernes 24 de mayo del presente año**, se realizará el depósito correspondiente a las **FESTIVIDADES DEL PRIMER SEMESTRE 2024** por la cantidad de **\$1,100.00 pesos (Un Mil Cien Pesos 00/100 M. N.)** en su tarjeta **STUIA EDENRED** de personal sindicalizado.

Dicho depósito se realizará a todo el personal que haya ingresado antes del **31 de enero del 2024**.

**Al personal que solicitó reposición por extravío y al personal de nuevo ingreso** (que inició sus labores antes del 31 de enero de 2024), se les informa que la entrega de sus tarjetas se realizará únicamente en las siguientes fechas:

**Miércoles 29, jueves 30 y viernes 31 de mayo de 2024,**  
para los 3 sectores, en un amplio horario de **09:00 a 17:00 horas** en las oficinas sindicales.

Solicitamos su colaboración para acudir en las fechas señaladas con la finalidad de tener un mayor control en la entrega, además de considerar que la tarjeta **es personal e intransferible**, por lo que solamente se entregará a la persona titular y no podrá entregarse a otra persona.





### **¿QUÉ HACER FRENTE A UNA INCIDENCIA O CONFLICTO LABORAL?**

Breviario de sugerencias y recomendaciones desde tu Sindicato

De inicio resaltamos que un ideal al que toda y todo agremiado del STUIA contribuye en el día a día de prácticas labores es desempeñar sus funciones con la máxima dedicación y esmero, cumpliendo siempre con los horarios y el desahogo puntual de tareas, enmarcado todo con buenos comportamientos individuales y probado compañerismo laboral.

Pero igual puede ocurrir que, por omisiones o acciones de excepción, quedemos en medio de un malentendido o incidencia que ponga al personal sindicalizado en una situación administrativa de distinta complejidad. Ante tal situación, vale hacer estas sugerencias y recomendaciones de utilidad:

1. Tener mucha claridad sobre qué falta a uno se le imputa, revisando bien texto escrito o expresiones verbales del superior que así la esté señalando. Y hasta después de eso ofrecer una respuesta verbal o escrita, pero dependiendo de la complejidad, se sugiere hacerse considerando estos elementos:
  - I) **Si se trata de malentendido ligero, aclararlo de inmediato ofreciendo corrección de parte propia si es el caso. Si se escala en importancia, dejar evidencias escritas de esto y ofrecer disposición al arreglo sin cerrarse a la mejora racional, siempre en medios electrónicos institucionales (donde no está el wats app). Y tampoco dudar en solicitar la previa orientación de la o el delegado sindical, o de la o el secretario propio del sector dentro del Comité ejecutivo, viéndose la necesidad de ofrecer una mejor respuesta y contar con respaldo asociativo.**
  - II) **Si se trata de una cita al área de RH de más complicación (y que pueda o no implicar un procedimiento de responsabilidad), de esa sugerida orientación sindical anterior pasamos a una muy necesaria comunicación con el Sindicato, subrayadamente ANTES de presentarse al desahogo de la cita mencionada, sea yendo a instalaciones propias del STUIA o informando por la vía más rápida al representante sindical más cercano a nuestro interés.**  
**Para ello, se les recuerda enseguida el derecho completo de asistencia sindical contemplado con claridad en la Cláusula Ciento Dieciocho del CCT: La UIA tratará**

# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

con los representantes debidamente acreditados del STUIA, sin excluir a la persona o personas afectados, todos los conflictos que surjan entre la propia institución y el personal sindicalizado.

iii) Por último, se sugiere que cualquier cita o invitación a visitar oficinas de RH de la cual no se tenga ningún conocimiento previo o no haya sido formulada por el propio sindicalizado, se atienda considerando sugerencias anteriores.

Para descargar documentos oficiales, publicaciones y directorio STUIA se les invita a visitar la página oficial: <https://stui a.mx/>

**Stuia**

Sindicato de Trabajadores de la Universidad Iberoamericana

[Inicio](#) [CCT](#) [Estatutos](#) [Vox](#) [El Adobe](#) [Directorio](#)



# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

### **HACIA UNA NUEVA AVENTURA:**

Taller de Preparación para la Jubilación.

En la vida, hay momentos cruciales que marcan el inicio de nuevas etapas. Uno de los hitos más significativos es la transición hacia la jubilación. ¿Qué sucede cuando el reloj laboral deja de marcar nuestras horas? ¿Cómo navegamos el mar de emociones y cambios que trae consigo este nuevo capítulo?



En el centro de esta transición, el Comité Ejecutivo 2022-2024 convocó a la comunidad del STUIA para asistir a un Taller especializado que no solo ofrece orientación en los trámites administrativos, sino que también acompaña el lado humano de este proceso.



# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

En sus primeras sesiones, el taller ha abordado los aspectos prácticos de la jubilación. desde la solicitud de pensiones hasta la planificación financiera, los participantes reciben orientación detallada sobre los trámites administrativos necesarios.

Pero más allá de los formularios y los números, este Comité Ejecutivo reconoce la importancia del aspecto emocional de la jubilación. Por ello, se facilitan espacios de reflexión y diálogo donde los participantes pueden compartir sus inquietudes, expectativas y temores.

La jubilación no es solo el cese de una carrera profesional, sino el comienzo de una nueva fase de la vida, y es fundamental abordar los aspectos emocionales que la acompañan.

Al compartir experiencias y preocupaciones, se establecen lazos de solidaridad y compañerismo que perdurarán más allá de las paredes del taller.



# VOX

## SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

### COMUNICACIÓN DIRECTA CON TUS REPRESENTANTES



SECRETARÍA GENERAL  
**Juan Antonio Cruz Fuentes**  
general.stuia22@gmail.com



SECRETARÍA DEL INTERIOR Y ACTAS  
**Gustavo Almaguer Vega**  
interior.stuia22@gmail.com



S. DE ASUNTOS DEL SECTOR SERVICIO  
**Claudia Hernández García**  
servicio.stuia22@gmail.com



S. DE ASUNTOS DEL SECTOR ADMINISTRATIVO  
**Eduardo Jiménez Martínez**  
admvo.stuia22@gmail.com



S. DE ASUNTOS DEL SECTOR ACADÉMICO  
**Miguel Eraña Sánchez**  
academico.stuia22@gmail.com



S. DE CULTURA Y DEPORTES  
**Laura Lilia González Juárez**  
cultura.stuia22@gmail.com

55-91-27-89-26  
55-18-57-59-18  
55-18-57-59-47  
55-52-92-11-49  
55-52-92-14-51

### COMITÉ EJECUTIVO 2024



SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN  
**Eliur Serna Hernández**  
organizacion.stuia22@gmail.com



S. DE EDUCACIÓN, ANÁLISIS Y ESTUDIOS SINDICALES  
**Yazmín Reyes Saavedra**  
edu.analisis.estu.stuia22@gmail.com



SECRETARÍA DE ASUNTOS LABORALES  
**Jorge Gómez Bautista**  
laborales.stuia22@gmail.com



S. DE RELACIONES EXTERNAS Y SOLIDARIDAD  
**Gloria Ramírez Loera**  
relacionesexternas.stuia22@gmail.com



SECRETARÍA DE PRENSA Y PROPAGANDA  
**Alberto Lara Melchor**  
prensa.stuia22@gmail.com



SECRETARÍA DE FINANZAS  
**Antonio Carlos Cardeña Matamoros**  
finanzas.stuia22@gmail.com

VOX

SINDICATO DE TRABAJADORES  
DE LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

21 MAYO 2024



VOL. 3 NÚM. 3

**stui**a

SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA  
UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA

COMITÉ EJECUTIVO <sup>22</sup>/<sub>24</sub>